

PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ

CURS 2023-24



Escola Sant Josep

CALENDARI ESCOLAR

SETEMBRE 2023

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OCTUBRE 2023

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

NOVEMBRE 2023

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

DESEMBRE 2023

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

GENER 2024

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRER 2024

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

MARÇ 2024

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL 2024

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAIG 2024

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JUNY 2024

Dl.	Dm.	Dc.	Dj.	Dv.	Ds.	Di.
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

. Inici de curs: 6 de setembre i final de curs: 21 de juny
 . Festes de Nadal: del 21 de desembre al 7 de gener
 . Festes de Setmana Santa: del 23 de març a l'1 d'abril
 . Dies festius de lliure disposició dels centres: 13 d'octubre, 7 de desembre, 12 de febrer, 1 març, 26 d'abril i 20 de maig.
 . Horari de matí: El 20 de desembre, 22 de març i el 21 de juny es plegarà al migdia, a les 13h. i servei de menjador a les 15h.

Les classes es desenvolupen al llarg dels següents períodes:

. 1r. Trimestre: **Llar d'infants**: Període d'adaptació:

- 4 i 5 de setembre adaptació amb famílies.

Primer grup: de 9 a 10:30h i segon grup: d'11 a 12:30h.

- 6 de setembre: horari matí i tarda.

Educació Infantil i Primària:

. 1r. Trimestre: Del 6 de setembre al 20 de Desembre

. 2n. Trimestre: Del 8 de gener al 22 de març

. 3r. Trimestre: Del 2 d'abril al 21 de juny

El dia 20 de desembre, el 22 de març i el 21 de juny les classes finalitzaran al migdia (13h) però hi haurà servei menjador (fins les 15h)

. **Dies festius:** Cada centre tria tres dies festius de lliure disposició al llarg del curs escolar i dos dies de festa local. Aquests seran:

. 13 d'octubre

. 7 de desembre

. 12 de febrer

. 1 de març

. 26 d'abril

. 20 de maig

. Esdeveniments que celebrem a l'escola:

- . La Castanyada i Halloween: es celebrarà del 23 al 31 d'octubre
- . Santa Cecília: 22 de novembre
- . Nadal: Del 11 al 20 de desembre
- . Dia de la Pau: 30 de gener
- . Carnestoltes: Del 5 al 9 de febrer
- . Saint Patrick's Day: 17 de març. Ho celebrem el divendres 15 de març
- . Sant Jordi: 23 d'abril.

. Jornades de portes obertes:

- . Durant el mes de febrer es reben totes les visites, concertades prèviament.

. Festes durant el curs:

- . Festes d'aniversaris dels alumnes (explicat més endavant)
- . Festa d'amfitrions alumnes d'I2 que passen a I3 i alumnes d'I5 que passen a 1r. de Primària.
- . Trobades de padrins i fillols (una al mes).
- . Festa de Sant Jordi.

. En família

- . Concert de Nadal
- . Festa de Carnestoltes
- . Festival fi de curs
- . Sopar de Gala amb els familiars i alumnes de 6è.

ORGANIGRAMA

Nom	Funció	Emails
Àngels Aguilera	Directora del centre	directora@escolasantjosep.net
Sònia Garcia	Cap d'estudis	sonia@escolasantjosep.net
Esther Maraver	Subdirectora i Tutora d'13	esther@escolasantjosep.net
Maria Fenoy	Tutora d'14	mariaf@escolasantjosep.net
Yolanda Llungarriu	Tutora de P5	yolanda@escolasantjosep.net
Cristina Moreno	Mestra de llengua anglesa	cristina@escolasantjosep.net
M ^a Àngels Ibáñez	Tutora de 1r.	m.angels@escolasantjosep.net
Dolors Gibert	Tutora de 2n.	dolors@escolasantjosep.net
Anna Sans	Cotutora de 2n. i mestra Ed. Especial	anna@escolasantjosep.net
Vanessa Galeano	Tutora de 3r.	vanessa@escolasantjosep.net
Rosa M ^a Gros	Tutora de 4t.	rosa@escolasantjosep.net
Daniel López	Tutor de 5è	dani@escolasantjosep.net
Meritxell Picón	Tutora de 6è	meritxell@escolasantjosep.net
Gemma Martínez	Mestra de llengua anglesa	gemmam@escolasantjosep.net
Eva Martínez	Mestra de llengua anglesa	evateacher@escolasantjosep.net
Aitor Paris	Mestre d'Educació física i anglès	aitor@escolasantjosep.net
Gemma Carrera	Secretària	gemma@escolasantjosep.net

HORARI ESCOLAR

. Regulació d'entrades i sortides.

L'horari dels alumnes d'Educació Infantil i Primària serà el següent:

LLAR, I3 i I4. Porta Carrer Borges Blanques						
ENTRADES			Porta	SORTIDES		Porta
LLAR	8:50h	14:50h	Petita	12:50h	16:50h	Petita
I3	8:50h	14:50h	Petita	12:50h	16:50h	Petita
I4	8:50h	14:50h	Petita	12:55h	16:55h	Petita

I5 i Ed. Primària (1r a 6è). Carrer Tàrrega (porta del pati)						
ENTRADES			Porta	SORTIDES		Porta
Primària	8:55h	14:55h	Gran (pati)	12:55h	16:55h	Gran (pati)

. **Entrades:** Obrirem la porta gran del pati a les 8:55h i els alumnes podran anar entrant i faran files. Tot seguit aniran pujant a les classes cadascú amb el seu mestre/a.

. **Sortides:** Els familiars d'I5 fins a 6è de primària podran entrar al pati a buscar al nen/a que estarà esperant en un lloc específic del pati amb el seu mestre/a.

Si algun alumne/a de cicle superior ha de marxar sol a casa el tutor/a ha de tenir l'autorització signada dels seus pares.

PROTOCOL EN CAS DE PLUJA

Sempre que plugi farem l'entrada i sortida de la següent manera però recordeu que els alumnes de Primària **han de portar un paraigües petit a la motxilla** i si us plau, marqueu-lo amb el nom:

ENTRADES:

Farem l'entrada per la mateixa porta de sempre. Els alumnes d'15 i Primària no faran files i pujaran directament a les classes. Els mestres els esperaran a les aules.

SORTIDES:

. PER LA PORTA PETITA: (Carrer Borges Blanques)

- **Els alumnes d'13:** A l'aula d'13
- **Els alumnes d'14:** A l'aula d'14
- **Els alumnes d'15:** A les aules d'13 i 14.

Els familiars haureu d'esperar a la porta petita i anirem cridant als alumnes.

. PER LA PORTA GRAN DEL PATI: (Carrer Tàrraga).

Anirem sortint de manera esglaonada.

- **12:50 / 16:50h.: Els alumnes de 5è i 6è:** S'esperaran a sota dels dos porxos del pati. 5è el que està a la rampa (pati dels petits) i 6è el que està al pati gran.
- **12:55 / 16:55h.: Els alumnes de 3r. i 4t.:** S'esperaran a sota dels dos porxos del pati. 3r. el que està a la rampa (pati dels petits) i 4t. el que està al pati gran.
- **13h / 17h.: Els alumnes 1r. i 2n.:** S'esperaran a sota dels dos porxos del pati 1r. el que està a la rampa (pati dels petits) i 2n. el que està al pati gran.

Important: Els germans grans hauran d'anar a l'aula dels seus germans petits. Per tant la recollida serà a l'aula/espai del fill/a d'edat més petit/a.

Tot i així, us demanem que tingueu paciència i si és possible no vingueu abans a demanar els vostres fills/es per secretaria

Justificacions, faltes i retards

- Totes les **faltes d'assistència a l'escola han de ser justificades** a través de l'agenda, telefònicament o per Clickedu.
- En cas de **faltes d'assistència i retards sense justificar reiterats**, el centre es posarà en contacte amb la família per informar de la situació i recordar les obligacions. Als alumnes de C.S. que arribin tard o no vinguin a l'escola, el mestre/a li dirà a la secretària del centre i trucarà a la família. Si no resulta efectiva aquesta mesura la direcció del centre comunicarà per escrit la situació a Serveis Socials del barri.

SOM ESCOLA ERASMUS +

Què significa ser una escola Erasmus+?

L'Escola Sant Josep, des de fa més de 6 anys participa en el programa europeu Erasmus+, això vol dir que té l'oportunitat de dur a terme projectes amb socis d'arreu d'Europa per formar-se en alguna àrea educativa en concret.

De la mateixa manera, els i les docents del centre poden realitzar períodes de formació a països estrangers, per extreure idees, recursos i aprendre bones pràctiques per incorporar a les aules de la nostra escola.

Què implica tot això en l'educació del meu fill/a?

Mantenir relacions amb alumnes d'altres escoles d'Europa ajuda als infants a millorar les seves habilitats lingüístiques de forma contextualitzada. Realitzem videoconferències i projectes amb nens d'altres centres educatius, on participen activament. A més, tots els aprenentatges que els docents adquireixen durant les estades als països estrangers fomenta l'ús de noves metodologies a les aules de l'escola.

Com es paga?

El programa Erasmus + està finançat per la Unió Europea i els fons europeus per a l'educació. Per tant, totes les activitats dintre del programa estan becaades i no suposen una despesa extra per a les famílies o el centre.

Els alumnes tenen l'oportunitat de viatjar?

Sí. Demanarem a la comissió europea beques perquè els alumnes de 5è de primària puguin fer una estada presencial a una escola europea. Creiem que no hi ha millor aprenentatge lingüístic que realitzant una immersió total. Durant els cursos de 3r i 4t de primària els alumnes estudiaran italià com a llengua estrangera i al primer curs de cicle superior tindran l'oportunitat de visitar l'escola amb la qual hauran estat en contacte durant els anys previs.

És fàcil aquesta financiació?

L'Escola Sant Josep és l'únic centre educatiu a Terrassa que està acreditat. Això vol dir que disposa de finançament públic assegurat per poder dur a terme totes aquestes activitats internacionals fins l'any 2027.

ENTREVISTES PERSONALS

- **Entrevistes personals amb les famílies:**

Es realitzaran una o dues entrevistes durant el curs, on la família podrà triar la modalitat: presencial a l'escola o online (Zoom) .

La primera reunió es farà durant el primer trimestre i l'altra durant el tercer trimestre, ja que no es farà entrega de notes en mà a les famílies. Només es comentarà individualment a les famílies (abans d'acabar el curs) quan es suspèn alguna matèria per fer les recomanacions oportunes. Sempre que es cregui convenient per a qualsevol de les dues parts, se'n poden concretar més.

. Cada mestre/a disposarà d'un horari d'atenció a les famílies, que es concretarà al Pla anual de l'inici de curs. S'intentarà que sigui una al matí i una altra a la tarda. Els tutors/es us informaran de les seves hores disponibles a la reunió de pares i mares d'inici de curs, si us plau, intenteu adaptar-vos als seus horaris proposats.

- **PLA PERSONAL ALUMNE (PPA) a Primària.**

. Un cop al trimestre el tutor/a farà una reunió individual amb cada alumne/a per treballar el seu Pla Personal de millora on s'establiran els acords necessaris per ajudar a assolir els objectius que es proposa durant el curs. Quan el PPA arriba a casa s'ha de retornar degudament omplert. A les entrevistes que es mantinguin amb les famílies es farà el seguiment per assegurar la coherència educativa entre la família i l'escola.

INFORME ESCOLAR

. A l'Educació Infantil s'enviaran per email dos informes, un al febrer i l'altre al juny. I a Primària s'enviaran per email tres informes, un al final de cada trimestre. També estarà penjat al seu historial acadèmic de Clickedu.

AVALUACIONS INTERNES

. **I4:** Proves a finals de P-4 (AEI d'aptituds).

. **I5:** Es torna a passar l'AEI. Proves de nivell d'aprenentatge de lectura i escriptura.

. A la **Primària** es faran seguiments interns per veure l'evolució dels nens i nenes.

AVALUACIONS EXTERNES

- . **Avaluació de Diagnòstic a 2n:** No és obligatòria pels centres. Aplicació durant tot el curs acadèmic.
- . **Avaluació de Diagnòstic a 4t.:** Aplicació del 2 al 30 d'abril de 2024.
- . **Avaluació de la Comunicació Oral en Llengua Catalana a 6è.** Censal. Aplicació del 26 de febrer al 22 de març de 2024.
- . **Avaluació de la Comunicació Oral en Llengua Castellana i Anglès a 6è.** Mostral. Aplicació del 26 de febrer al 22 de març de 2024.
- . **Avaluació de Final d'Etapa a 6è.** Censal. Dies 16, 17 i 18 d'abril de 2024.

Cada any es convoca la prova d'avaluació de sisè curs de l'educació primària que avalua les competències i coneixements bàsics que haurien d'assolir els alumnes al final de l'educació primària per poder seguir amb normalitat el currículum de l'ESO. Aquesta prova externa que elabora i organitza el **Consell Superior d'Avaluació del Sistema Educatiu**, amb col·laboració amb la Inspecció d'Educació, té un caràcter informatiu, formatiu i orientador per l'alumnat, les famílies i els centres i ha de permetre millorar els resultats dels alumnes i afavorir-ne el pas a l'educació secundària obligatòria.

IPADS I ORDINADORS PORTATILS

El nostre centre disposa d'ipads (un per cada alumne/a) i ordinadors portàtils per poder treballar els diferents continguts competencialment i continuar avançant en la competència digital.

Aquest curs escolar cicle superior (5è i 6è de primària) treballaran amb un portàtil Chromebook, que és un ordinador personal que treballa connectat amb wifi/internet amb el sistema operatiu Google Chrome. Es treballarà amb domini propi que és: nom de l'alumne@escolasantjosep.net

Aquest estiu hem preparat l'escola amb un sistema Wifi molt potent per poder treballar connectats molts alumnes a la vegada.

PATIS

El **pati d'Infantil i Primària** de la nostra escola volem que sigui un espai educatiu més del centre. Fins ara el joc que més predomina al pati és el futbol mentre que a una part del pati hi ha diferents grupets que opten per activitats més tranquil·les.

Per aquesta raó l'escola està creant al pati diferents espais dotats de recursos lúdics, com estructures de joc, material per fer construccions, cuinetes de fusta, per fer equilibris, etc.

Els mediadors (dintre del nostre projecte Xic-i-mèdia) tenen un paper fonamental a l'hora del pati ja que quan hi ha algun conflicte de joc són els que en un primer moment ho solucionen. Tot i que, els mestres supervisen i si no es soluciona el conflicte, són els que intervenen.



Els alumnes de Primària faran un dia a la setmana el pati al parc del costat de l'escola:

- 1r. i 2n.: Dilluns
- 3r. i 4t.: Dimarts
- 5è i 6è: Dimecres

EXCURSIONS, COLÒNIES I SORTIDES

Aquestes són les sortides que tenim confirmades:

	1r trimestre	2n. trimestre	3r. trimestre
LLAR D'INFANTS		TEATRE 16 de gener Casal Sant Pere. Terrassa	SORTIDA A LA GRANJA 31 de maig Can Pi de la Serra. Castellbisbal
I3	TARDOR/CASTANYADA 16 d'octubre Can Pou. Sant Antoni de Vilamajor.	TEATRE 16 de gener Casal Sant Pere. Terrassa	GRANJA: Palaudàries 10 de juny Lliça d'Amunt.
I4	TARDOR/CASTANYADA 16 d'octubre Can Pou. Sant Antoni de Vilamajor.	TEATRE 16 de gener Casal Sant Pere. Terrassa	GRANJA: Palaudàries 10 de juny Lliça d'Amunt.
I5	TARDOR/CASTANYADA 16 d'octubre Can Pou. Sant Antoni de Vilamajor.	TEATRE 16 de gener Casal Sant Pere. Terrassa	SORTIDA PADRINS-FILLOLS 7 de juny Can Sala. Montornès del Vallès
PRIMER			
SEGON			
TERCER	SORTIDA CASTANYADA 24 d'octubre Can Ribas.		
QUART	SORTIDA CASTANYADA 24 d'octubre Can Ribas.		
CINQUÈ	LA FAGEDA 16 d'octubre Sant Pau (Girona)		
SISÈ	LA FAGEDA 16 d'octubre Sant Pau (Girona)		SORTIDA PADRINS-FILLOLS 7 de juny Can Sala. Montornès del Vallès Del 17 al 20 juny: VIATGE FI DE CURS: Cambrils platja

. Les excursions es programen dins el Pla Anual. S'informa als pares/mares a la reunió de principi de curs. S'enviarà una circular mitjançant Clickedu abans de cada excursió amb les instruccions i la informació necessària. Les autoritzacions a les sortides també es faran a través de Clickedu.

Consell esportiu de Terrassa: (a partir de 3r. de Primària)

. Les activitats esportives encara no estan aprovades pel Consell esportiu. Tan aviat les tinguem us informarem de les que hi ha previstes als diferents cursos.

. És important assistir a les activitats esportives que es proposa durant el curs perquè ajuden a assolir els objectius de formació educativa i pràctica de l'Educació Física.

. Els pares/mares han d'autoritzar cadascuna de les excursions. **Serà necessària aquesta autorització per marxar d'excursió.**

. **Els alumnes que no vagin a l'excursió, colònies o sortides s'hauran de quedar a casa ja que no hi serà el seu professorat.**

ASPECTES SANITÀRIS

. Tots els/les alumnes, quan s'inscriuen a l'escola, porten una còpia de la tarja sanitària (TIS) o similar i el carnet de vacunes. És responsabilitat de la família que així sigui i informar a l'escola en cas de modificació. De la mateixa manera, informar qualsevol incidència mèdica que calgui ser considerada en el marc escolar: al·lèrgies, intoleràncies alimentàries, malalties que provoquen crisis com poden ser asma, epilèpsia,...

. A començament de curs es demana a les famílies els telèfons necessaris i per ordre de prioritat per poder-los localitzar en horari escolar.

. Els familiars no poden fumar en cap espai del centre i s'ha de procurar no fumar davant l'escola en moments d'entrada i sortida dels alumnes.

. Administració de medicaments

. Si ha de prendre alguna medicació, s'ha de comunicar a secretaria i signar una autorització indicat les dosis i els horaris.

Actuació en cas de malaltia:

. Quan un alumne/a pateix una malaltia, no es troba bé o té febre no pot assistir a l'escola pel bé d'ell/a mateix/a i dels seus companys/es.

. No s'admetrà cap nen/a a l'escola que presenti: febre superior a 37º, diarrea líquida o vòmits, infeccions, erupcions o altres alteracions a la pell, conjuntivitis,... En el cas que el nen/a presenti algun símptoma de malaltia al llarg de la jornada escolar avisarem a la família perquè el/la vingui a recollir.

. En el cas que marxi de l'escola amb símptomes no podrà tornar a l'escola fins l' **absència de simptomatologia sense haver pres cap fàrmac i durant un mínim 24 hores.**

. Actuació en cas d'accident

. El protocol d'actuació en cas d'accident escolar és el següent:

- Si no és urgent es trucarà a la família perquè el portin al CAP.
- Si és un cas urgent, no es localitza a la família o aquesta no se'n fa càrrec en aquell moment, es portarà al nen/a al CAP/Hospital amb el cotxe d'algun membre de l'escola (personal docent).
- En cas de què es produeixi una situació d'emergència dins o fora del centre (excursions, colònies, etc) es trucarà al 112 per tal que el servei d'emergències mèdiques activi els recursos necessaris per atendre la situació.

. A l'inici de l'escolarització a la nostra escola, els pares/mares/tutors hauran d'autoritzar al personal docent del centre per poder traslladar a l'alumnat en cas d'accident escolar.

. Polls

. En el cas de detectar polls i llèmenes en algun alumne/a, es passarà una carta a les famílies del grup-classe per tal de que puguin revisar. **L'alumne/a que estigui afectat/da no podrà venir a l'escola fins que hagi fet el tractament i no existeixi la possibilitat de contagi.**

. Revisió odontològica

. Tal i com marca la Generalitat de Catalunya, cada any el/la corresponent dentista de l'àrea de salut de la localitat, efectua unes revisions odontològiques als alumnes de primer d'Educació Primària i entreguen un informe a les famílies.

. Revisió optomètrica i servei logopèdic.

L'Hospital de nens ens ofereix la possibilitat de fer una revisió optomètrica durant el curs. Ja us informarem de les dates.

SERVEIS

. Secretaria:

- **MATÍ:** Tots els matins de 8:50 a 13h
- **TARDA:** Dimarts, dimecres i divendres de 15 a 17h.

NO HI HA SECRETARIA els dilluns i dijous a la tarda.

. Acollida:

Servei que l'escola ofereix des del primer dia de curs fins el darrer, es realitzen activitats lúdiques per a tots els alumnes de l'escola. Comença a les 8h del matí fins les 9 en que els nens i nenes entren a la seva classe. També hi ha la possibilitat d'entrar a les 8:30h.

. Menjador:


Tenim un servei de Càtering equilibrats i saludables, creixement on adapten els productes i les textures. Tots els menús estan supervisats per un equip de dietistes. Els productes utilitzats són de temporada i del nostre entorn. S'adapten els menús a qualsevol tipus d'intolerància i d'al·lèrgia.



"Gumen" amb uns menús adequats a cada etapa de



. Aquests és el resum de les extraescolars de l'escola:



ACTIVITATS EXTRAESCOLARS 23-24

- PISCINA**
Dilluns de 17:00 a 19:00. Atlètic Club. Alumnes de P-3 a 6è.
- ANGLÈS**
Escola Sant Josep (SALT IDIOMES).
Més informació a secretaria.
- MÚSICA I ARTS ESCÈNIQUES**
Dilluns, dimarts o dijous de 17:15 a 18:15. Alumnes de 1 a 7 anys.
- REPÀS ESCOLAR**
Dimarts de 17:00 a 18:00. Escola Sant Josep. Alumnes de 1r a 6è.
- ROBÒTICA**
Dimarts de 17:00 a 18:15. Escola Sant Josep. Alumnes d'Infantil i Primària.
- TENNIS**
Dilluns de 17:00 a 19:00. Atlètic Club.
Alumnes de 4t, 5è i 6è

**Només es realitzaran aquelles activitats que arribin al mínim d'alumnes establert i que la situació sanitària ho permeti.*

. Servei de gabinet psicopedagògic:

Oferim a les famílies un **SERVEI PSICOPEDAGÒGIC - LOGOPÈDIC** on els pares/mares si teniu algun dubte, o no sabeu que heu de fer amb algun comportament del vostre fill/a, nosaltres intentarem orientar-vos i si cal donar unes pautes i unes estratègies per millorar aquest. El gabinet compta amb la psicopedagoga que és l'Àngels (Directora), la Sònia (Cap d'estudis) i l'Anna (mestra d'educació especial).

RELACIÓ FAMÍLIA I ESCOLA

. Relació família o tutors amb el Centre

. Sempre que la família consideri oportú presentar un suggeriment o una queixa, el camí a seguir és el següent:

1. Respecte un tema d'organització general del Centre:
 - . Parlar amb l'Equip Directiu (Directora: Àngels, Cap d'estudis: Sònia i Subdirectora: Esther).
2. Respecte un tema de funcionament d'aula:
 - . Demanar una entrevista amb el mestre/a – tutor/a per Clickedu o trucar a secretaria per concertar hora.

. És important destacar que els pares i mares que necessiten algun aclariment o aspecte a solucionar amb el mestre/a que eviti parlar davant dels seus fills/es. També intentar no fer crítiques que no siguin constructives de la seva escola i funcionament.

. Les normes de respecte, convivència i tolerància que des del centre s'intenten inculcar en els i les alumnes són exigibles també en les relacions família – mestres i viceversa.

. Circulars per les famílies

. El nostre sistema de comunicació amb les famílies seria per el vostre email/missatgeria interna i també a través de la plataforma Clickedu, per tant és molt important que els responsables tinguin les claus d'accés i que es descarreguin l'app al mòbil.

Si teniu qualsevol dubte, sempre estem a la vostra disposició i us ajudarem a instal·lar l'App de Clickedu, ja que és una eina molt important per estar comunicats família i escola.

. Recomanacions de l'ús del Whatsapp als grups

El grup de Whatsapp és una excel·lent eina si es fa servir correctament. Les nostres recomanacions més importants serien les següents:

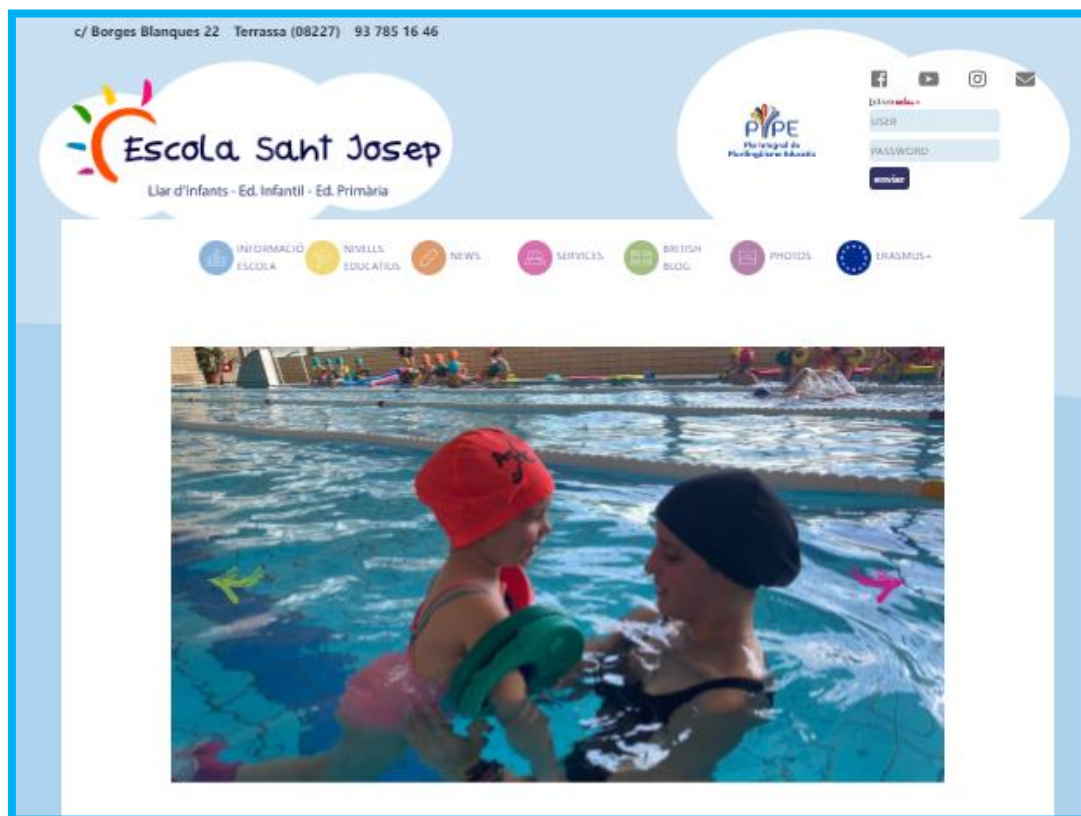
. **No ser l'agenda del teu fill/a:** Si falta a classe, no demanis la feina pel grup, que sigui ell/a que assumeixi la responsabilitat. Ajudar-li a ser responsable.

. **Pensa dos cops abans d'escriure:** No escriure alguna cosa que no diries en persona tenint en compte que la paraula escrita pot ser fàcilment mal interpretada.

. **No fer crítiques del docent en grup:** Si sorgeix qualsevol problema a l'escola amb el mestre/a és recomanable parlar-ho directament amb ell/a per escoltar també els seus arguments.

Recordeu que els vostres fills/es aprenen del vostre exemple.

. **LA WEB DE L'ESCOLA:** <http://www.escolasantjosep.com/>



Per la nostra web també podreu accedir a la plataforma Clickedu amb les vostres contrasenyes, al Facebook, Instagram, al canal de You Tube, al British Blog, Erasmus +, etc... Us convidem a que li doneu una ullada de tant en tant.

. Autoritzacions

. Per tal de preservar el dret de les persones a la intimitat no es facilitaran dades dels alumnes (telèfons, adreces,..) a altres famílies.

. Les autoritzacions que demanem al llarg del curs són:

- Dret d'imatge: El centre informará als pares, mares o tutors legals de l'alumnat de la possibilitat de publicar a la web del centre imatges on apareguin els seus fills/es en activitats lectives, complementàries o extraescolars, i els lliurarà un model a la matriculació per tal que puguin autoritzar o donar el consentiment a la publicació d'imatges.

No es poden prendre imatges de cap activitat interna de l'escola tret de les que faci el personal del centre.

- Autorització al personal docent del centre per poder traslladar a l'alumnat en cas d'accident escolar.

- Anar a l'hora del pati al parc del barri un dia a la setmana.

- Autorització per prendre medicament (omplir quan ho necessiteu).

NORMES DE CONVIVÈNCIA A PRIMÀRIA

Per contribuir al bon funcionament de l'escola, les relacions socials i benestar de tots el nostres alumnes i mestres us informem de les normes de convivència del centre:

Es considera:

FALTA LLEU:

- Les faltes injustificades de puntualitat
- No respectar el material i instal·lacions escolars
- No fer la feina a classe i anar destorbant el ritme de treball
- Desobeir a les indicacions de qualsevol responsable del centre
- No respectar als companys.

- **Conseqüències:**
 - Reflexió verbal
 - Notificació a l'agenda
 - Trucar a les famílies
 - Disculpa verbal i/o per escrit
 - Es quedarà sota la supervisió d'un mestre per reflexionar i acabar les feines que no ha acabat en el seu moment.
 - Expulsió de classe de forma puntual
 - Reparació o comprar el que ha trencat.

FALTA GREU:

- Tres faltes lleus durant un trimestre seran considerades com una falta greu
- Fer malbé per ús indegut el material dels companys, dels mestres i de les instal·lacions
- Apropiar-se indegudament de les coses que no són nostres
- L'agressió física o verbal intencionada contra qualsevol membre de la comunitat educativa
- Falsificar la signatura dels pares davant d'una notificació escrita.

- **Conseqüències:**
 - Reflexió verbal
 - Trucar a la família
 - Registre per escrit a l'expedient de l'alumne
 - Abonament del material deteriorat
 - Demanar perdó a la persona ofesa
 - Valoració per part de l'equip docent de l'assistència o no d'alguna sortida, colònies,...on l'alumne haurà d'assistir a l'escola igualment.
 - Suspensió d'assistència a determinades classes per un termini d'un a tres dies on l'alumne haurà de realitzar els treballs que es determinin
 - Si no es comporten bé durant alguna sortida el mestre decidirà si podrà fer la propera sortida.

ALTRES

. **Esmorzars a l'escola:** Recomanem que els esmorzars siguin equilibrats i saludables i no fer ús de paper d'alumini i plàstic. Seria convenient portar una carmanyola marcada amb el nom.

. **Vestuari i estris personals.**

LLAR D'INFANTS: Es compra a la secretaria de l'escola. **Porten el xandall cada dia ja que fan psicomotricitat diàriament.**

. A l'escola tothom vesteix segons el seu criteri i gust, sempre però amb correcció i cura de la higiene personal.

A PARTIR D'13: Es compra a la Botiga Mia: C/ Cardaire 12.

- **Bata i xandall de l'escola.** La bata se l'emportaran cada divendres dins la motxilla per rentar i l'hauran de retornar cada dilluns.

. La bata, l'abric i altres peces de roba han de portar **beta d'uns 20 cm i han d'anar marcades amb el nom.**

A PARTIR DE 5è: Els alumnes no han de portar bata.

. **Motxilla:** Els nens/es d'13, 14 i 15 han de portar una motxilla personalitzada amb el logo de l'escola que la podreu adquirir a la secretaria del centre.

La resta d'alumnes hauran de portar la motxilla que vulguin **però ha de ser sense rodes.**

. Tots els alumnes portaran **una ampolla d'aigua petita reutilitzable** dins la seva motxilla per tal de poder fer-ne ús quan ho necessitin. Aquesta ampolla se l'enduran diàriament cap a casa, i es podrà reomplir tant a l'escola com a casa. Si us plau, poseu el nom. També han de portar sempre a la motxilla un **paquet de mocadors** per quan necessitin mocar-se. El paper higiènic que comprem a l'escola és per anar al lavabo.

. Per fer Psicomotricitat (Ed. Infantil) i Educació Física (Primària) és obligatori portar el **xandall de l'escola i calçat esportiu** ben cordat. Els alumnes que no portin els xandall tres dies sense justificació no podran fer Educació Física i es quedaran fent una altra activitat.

. **Joguines, aparells electrònics, joies i diners.**

. Pel que fa a les joguines està permès que l'alumnat portin joguines a l'escola per l'esbarjo o l'hora del menjador. Tot i així, s'hauran de fer responsables de les seves joguines.

. Els alumnes no poden portar aparells electrònics com càmeres de fotos, de vídeo,.. durant la jornada escolar excepte per realitzar una activitat acadèmica puntual.

. En cas que algun alumne/a que porti aquests objectes i que aquests interfereixin o se'n faci ús, el personal de l'escola els intervindrà i els dipositarà a la direcció del centre.

. L'escola o els professorat no es responsabilitza en cap cas dels objectes de valor que portin els i les alumnes dins el recinte escolar, ni en cap activitat escolar i extraescolar, i que es facin malbé.

. Els alumnes de **Cicle Superior** que per necessitat han de portar el **mòbil** a l'escola (marxen sols a casa) el tindran parat i el guardarà el/la mestre/a tutor/a. Tot i així, l'escola no es responsabilitza en cas de pèrdua o trencament. La família haurà d'omplir una autorització que li haurà de demanar a la tutora.

. **Aniversaris**

. Si voleu repartir algun detall d'aniversari o invitacions ha de ser per tot el grup-classe. Intentem consumir el menys sucre possible. Eviteu portar llaminadures.

. **Aniversaris durant les vacances:**

Els aniversaris de juliol i l'agost els celebrarem a l'escola a finals de juny a Primària i al setembre Infantil.

I els alumnes que fan anys al Nadal i a la Setmana Santa al començar el nou trimestre.



Gràcies per llegir amb atenció la nostra organització de curs i per qualsevol

aclariment o dubte estem a la vostra disposició!

Atentament,

La Direcció.

Terrassa 4 de setembre de 2023